



Settore Pubblica Istruzione e Cultura
C_i696

Ufficio Pubblica Istruzione

**ASILO COMUNALE “M. OTTONELLO”
SCHEMA ORGANIZZATIVO PER L’APERTURA DEL SERVIZIO
Apertura lunedì 6 settembre 2021**

Documentazione di riferimento:

- Documento di indirizzo e orientamento delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell’infanzia – Ministero dell’Istruzione (03/08/2020)
- Piano scuola 2021/2022 – Ministero dell’Istruzione.

Premessa

Va evidenziato che occorre garantire la ripresa e lo svolgimento in sicurezza dei servizi educativi e dell’asilo nido in presenza, assicurando sia i consueti tempi di erogazione sia l’accesso, accolto secondo la capienza stabilita dall’Amministrazione Comunale.

Il presente documento è articolato in punti, che vengono, per comodità di lettura, di seguito anticipati:

1. Corresponsabilità educativa
2. Stabilità dei gruppi
3. Organizzazione degli spazi
4. Aspetti organizzativi
5. Figure professionali
6. Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-Cov-2

1. Corresponsabilità educativa

Nella ripartenza delle attività il rapporto tra il servizio educativo e la famiglia gioca un ruolo fondamentale, per la corresponsabilità educativa che condividono, al fine di garantire il rispetto delle previste condizioni di sicurezza.

Per poter assicurare una adeguata riapertura, sarà fondamentale coinvolgere i genitori attraverso un patto di alleanza educativa, finalizzato al contenimento del rischio.

Resta inteso che il bambino

- in caso di sintomatologia sospetta COVID-19 (sia del minore stesso sia di un componente del nucleo familiare e/o convivente) non dovrà accedere al servizio di asilo nido.
- Dopo assenza per malattia superiore a tre giorni, la riammissione al Nido sarà consentita previa attestazione della idonea certificazione del Pediatra di Libera Scelta/Medico di Medicina Generale, attestante l’assenza di malattie infettive e/o diffuse e l’idoneità al reinserimento nella comunità educativa.

2. Stabilità dei gruppi

La composizione dei gruppi si concretizza nella formazione di due classi.

Ogni gruppo avrà educatrici stabili. Il gruppo non avrà attività di intersezione con gli altri gruppi, al fine di consentire l’eventuale tracciamento di potenziali casi di contagio.

3 Organizzazione degli spazi

Ogni sala che ospiterà il gruppo, nel rispetto del principio di non intersezione, utilizzerà materiale ludico/didattico, oggetti e giocattoli frequentemente puliti, assegnati in maniera esclusiva e comunque puliti nel caso di passaggio del loro utilizzo a bambini diversi. In considerazione della necessità di ridurre i rischi da contagio non è possibile portare all'interno dell'asilo nido oggetti e/o giochi da casa. Sarà predisposto uno spazio dedicato ad ospitare bambini e/o operatori con sintomatologia sospetta (così come da Rapporto ISS Covid-19 n. 58 2020 – versione 21/08/2020).

Anche il momento del pasto, in quanto esperienza di valorizzazione e crescita costante dell'autonomia dei bambini, farà riferimento alle indicazioni previste per la frequenza in sicurezza delle attività educative. Il pasto sarà consumato secondo le consuete modalità, utilizzando un'aula per la sala medi e il salone per la sala grandi.

All'interno delle locali sarà garantita la necessaria aereazione e sanificazione degli ambienti e degli arredi, utilizzati prima e dopo il consumo del pasto.

4. Aspetti organizzativi

Accoglienza

L'ingresso all'asilo nido, predisposto su due ingressi (asilo nido ed ex scuola dell'infanzia), è possibile dalle ore 7.30 alle ore 9.00.

L'accesso alla struttura è consentita ad un solo adulto nel rispetto delle seguenti regole e modalità:

- l'adulto ha l'obbligo di uso della mascherina e del rispetto delle regole generali di prevenzione del contagio;
- prima di accedere all'atrio l'adulto ha l'obbligo di sanificare le mani: per questo è a disposizione idoneo erogatore;
- ai fini del non creare assembramenti sono state evidenziate a terra le posizioni da mantenere e, in differenti colori, i percorsi di entrata e di uscita;
- nell'atrio è collocato l'armadietto personale, contrassegnato con il nome del bambino, in cui saranno riposti i vestiti del bambino; occorre porre attenzione nel non toccare altri armadietti e/o arredi;

Ricongiungimento

Il ricongiungimento sarà predisposto nei due ingressi utilizzati al mattino, e secondo i seguenti orari:

- dalle ore 12.30 alle ore 13.00 per i bambini iscritti al part-time
- dalle ore 16.00-16.30 per i bambini che frequentano il servizio a tempo pieno.

L'eventuale scambio di comunicazioni con le educatrici sarà rapido e all'esterno della sala (sia all'entrata sia all'uscita). Per eventuali comunicazioni rilevanti il genitore è invitato successivamente a contattare telefonicamente l'educatrice di riferimento.

E' redatto un registro giornaliero delle presenze dei bambini e del personale educativo e ausiliario.

5. Figure professionali

Per queste figure è previsto l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale (nello specifico, il lavoratore potrà usare, unitamente alla mascherina, guanti e dispositivi di protezione per gli occhi, viso e mucose).

6. Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-Cov-2 nell'asilo nido

All'asilo nido sarà identificato un referente (Referente scolastico per COVID-19), che svolga un ruolo di interfaccia con il dipartimento di prevenzione (DdP).